



OBEC LIPTOVSKÝ ONDREJ

VZN č. vyvesené na úradnej tabuli v obci Liptovský Ondrej dňa: 22.11.2024

VZN č. prerokované a schválené v obecnom zastupiteľstve dňa:

VZN č. po schválení vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:

VZN č. po schválení nadobúda účinnosť dňom: v zmysle ustanovenia § 6 ods. 8 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Obec Liptovský Ondrej v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 2/2025

o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Liptovský Ondrej

ČI. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov:

- na výchovu a vzdelávanie (pobyt dieťaťa v materskej škole),
- spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole.

ČI. II

VÝŠKA A PODMIENKY ÚHRADY MESAČNÉHO PRÍSPEVKU ZA POBYT DIEŤAŤA V MATERSKEJ ŠKOLE

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou **20,00 Eur**.
2. Príspevok sa uhrádza vopred, najneskôr do **5.dňa** v príslušnom kalendárnom mesiaci, za ktorý sa príspevok uhrádza.
3. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy **do troch pracovných dní** ,odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.
4. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré:
 - a) má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom (preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy).
 - b) má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - c) nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom, alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

Konkrétnu výšku príspevku oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľ materskej školy.

Pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej

školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.

- d) Za týždeň dochádzky do materskej školy sa na účely platenia príspevku podľa tohto článku považuje každý aj začatý týždeň, okrem týždňa, v ktorom 1. júl pripadne na štvrtok alebo piatok, kedy sa za začatý týždeň príspevok neuhrádza.

ČI. III

VÝŠKA A PODMIENKY ÚHRADY MESAČNÉHO PRÍSPEVKU NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV VO VÝDAJNEJ ŠKOLSKEJ JEDÁLNI PRI MATERSKEJ ŠKOLE

1. Výdajná školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom, za čiastočnú úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, v súlade s finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo, určenými Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR
2. Zriaďovateľ určuje výšku príspevku v € na stravovanie vo výdajnej školskej jedálni na stravníka a jedlo nasledovne: **1.pásmo**

Kategória stravníkov	Desiata	Obed	Olovrant	Režia	Výška dotácie na stravu	Celodenná strava – úhrada zákonným zástupcom
Stravníci od 2 – 5 rokov	0,40	1,00	0,30	1,30	Bez dotácie	3,00
Predškoláci od 5-6 rokov	0,40	1,00	0,30	1,30	1,40	1,60

3. Zriaďovateľ súhlasí s výdajom stravy pre dospelé osoby z výdajnej školskej jedálne pri materskej škole.

Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce a upravuje ho Smernica platná od 1.1.2024.

Starobný dôchodca a plne invalidný nepracujúci dôchodca uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a z časti režijných nákladov sumu **3,00 eur**.

Ostatní dospelí stravníci uhrádzajú za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov sumu **5,00 eur**.

4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie vo výdajnej školskej jedálni uhrádza zákonný zástupca dieťaťa, zamestnanci materskej školy a iné fyzické osoby mesačne vopred **do 5. dňa** predchádzajúceho kalendárneho mesiaca spôsobom a za podmienok, ktoré určí obec a riaditeľ MŠ vo vnútornom predpise-smernici.
5. Riaditeľ materskej školy je povinný na stretnutí zákonných zástupcov detí informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

ČI.IV

POSTUP PRE ZNÍŽENIE ALEBO ODPUSTENIE PRÍSPEVKOV

1. Žiadosť o zníženie, alebo odpustenie príspevkov podľa zákona č. 427/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa Obce Liptovský Ondrej. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na Obecný úrad Liptovský Ondrej.
2. Obec Liptovský Ondrej môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona 427/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi.
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR

ČI.V

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Liptovský Ondrej č. 4/2024 o určení výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Liptovský Ondrej.

.....
Luboš Žubor
starosta obce



OBEC LIPTOVSKÝ ONDREJ

VZN č. vyvesené na úradnej tabuli v obci Liptovský Ondrej dňa:

VZN č. prerokované a schválené v obecnom zastupiteľstve dňa:

VZN č. po schválení vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:

VZN č. po schválení nadobúda účinnosť dňom: v zmysle ustanovenia § 6 ods. 8 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Obec Liptovský Ondrej v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 2/2025

o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Liptovský Ondrej

Čl. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov:

- na výchovu a vzdelávanie (pobyt dieťaťa v materskej škole),
- spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole.

Čl. II

VÝŠKA A PODMIENKY ÚHRADY MESAČNÉHO PRÍSPEVKU ZA POBYT DIEŤAŤA V MATERSKEJ ŠKOLE

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou **20,00 Eur**.
2. Príspevok sa uhrádza vopred, najneskôr do **5.dňa** v príslušnom kalendárnom mesiaci, za ktorý sa príspevok uhrádza.
3. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy **do troch pracovných dní** ,odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.
4. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré:
 - a) má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom (preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy).
 - b) má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - c) nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom, alebo inými závažnými dôvodmi; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

Konkrétnu výšku príspevku oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľ materskej školy.

Pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej

školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.

- d) Za týždeň dochádzky do materskej školy sa na účely platenia príspevku podľa tohto článku považuje každý aj začatý týždeň, okrem týždňa, v ktorom 1. júl pripadne na štvrtok alebo piatok, kedy sa za začatý týždeň príspevok neuhrádza.

ČI. III

VÝŠKA A PODMIENKY ÚHRADY MESAČNÉHO PRÍSPEVKU NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV VO VÝDAJNEJ ŠKOLSKEJ JEDÁLNI PRI MATERSKEJ ŠKOLE

1. Výdajná školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom, za čiastočnú úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov, v súlade s finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo, určenými Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR
2. Zriaďovateľ určuje výšku príspevku v € na stravovanie vo výdajnej školskej jedálni na stravníka a jedlo nasledovne: **1.pásmo**

Kategória stravníkov	Desiata	Obed	Olovrant	Režia	Výška dotácie na stravu	Celodenná strava – úhrada zákonným zástupcom
Stravníci od 2 – 5 rokov	0,40	1,00	0,30	1,30	Bez dotácie	3,00
Predškoláci od 5-6 rokov	0,40	1,00	0,30	1,30	1,40	1,60

3. Zriaďovateľ súhlasí s výdajom stravy pre dospelé osoby z výdajnej školskej jedálne pri materskej škole.

Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce a upravuje ho Smernica platná od 1.1.2024.

Starobný dôchodca a plne invalidný nepracujúci dôchodca uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a z časti režijných nákladov sumu **3,00 eur**.

Ostatní dospelí stravníci uhrádzajú za jedno hlavné jedlo cenu, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov sumu **5,00 eur**.

4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie vo výdajnej školskej jedálni uhrádza zákonný zástupca dieťaťa, zamestnanci materskej školy a iné fyzické osoby mesačne vopred **do 5. dňa** predchádzajúceho kalendárneho mesiaca spôsobom a za podmienok, ktoré určí obec a riaditeľ MŠ vo vnútornom predpise-smernici.
5. Riaditeľ materskej školy je povinný na stretnutí zákonných zástupcov detí informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

ČI.IV

POSTUP PRE ZNÍŽENIE ALEBO ODPUSTENIE PRÍSPEVKOV

1. Žiadosť o zníženie, alebo odpustenie príspevkov podľa zákona č. 427/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa Obce Liptovský Ondrej. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na Obecný úrad Liptovský Ondrej.
2. Obec Liptovský Ondrej môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona 427/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi.
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR

ČI.V

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Liptovský Ondrej č. 4/2024 o určení výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním vo výdajnej školskej jedálni pri materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Liptovský Ondrej.



.....
Luboš Žubor
starosta obce